

## 会のHPの運用方法の習得（練習問題）

2025年11月10日（月）リーダー会

### 現在の新HP (iphone)

The screenshot shows a list of posts on the club's website. The posts are as follows:

- 1. (府中市観光ボランティアの会) 共有情報 (2025.11.06)
- 2. テスト投稿 (2025.09.05)
- 3. Hello world! (2025.08.26)

At the bottom, there is a navigation bar with icons for Home, Search, Top, and Sidebar, and the URL fchu-kb.org.

記事の入口が並んでいますが、  
この記事を「投稿」と呼びます。

### 本日の練習課題

この課題を習得すれば、会のHPの運用ができるようになります！

#### 投稿の内容

##### ○調整さん（出欠確認）

- 10月～12月 全体会・研修等
- 11月～12月 ミニツアーシフト
- 「駅からハイキング」チラシ配布

##### ○年間行事

令和7年度活動計画  
2025年度企画ガイドツアーメンバー

##### ○全体会資料

（令和7年度）令和7年度会議日程  
10月

#### 調整さん

The screenshot shows the 'Adjustment' section of the management interface. It includes a table for managing data and a green circle with the text '出欠を入力する' (Input attendance). Below it is a 'pdfファイル' (PDF file) section showing a preview of a PDF document.

②「○調整さん」ブロックの最後尾に新しい行を追加する

・新しい調整さん

- 新しいブロック
- ・新しい情報提供

①「○調整さん」ブロックの後ろに  
新しいブロックを作成して  
新しい2行を追加する

③④参照情報へのリンクを設定する

投稿の中の段落に相当するまとまりを  
「ブロック」と呼びます

## 手順メモ

### ① 「○調整さん」ブロックの後ろに新しいブロックを作成して新しい2行を追加する

- 管理画面メニューから「投稿一覧」を表示して、更新対象の投稿を開く
- 「○調整さん」ブロックの最後尾をクリックして「enter」キーを入力すると新しいブロックが作成される（広い改行幅）ので、そこに「●新しいブロック」と入力する
- 「Shift キー」を押しながら「enter」キーを入力するとブロック内で改行される（狭い改行幅）ので、「新しい情報提供」と入力する
- 「保存」をクリックして、会のHPを開き、この更新が反映されていることを確認する

### ② 「○調整さん」ブロックの最後尾に新しい行を追加する

- 管理画面メニューから「投稿一覧」を表示して、更新対象の投稿を開く。
- 「○調整さん」ブロックの最後尾をクリックして、「Shift キー」を押しながら「enter」キーを入力してブロック内改行したら、「新しい調整さん」と入力する
- 「保存」をクリックして、会のHPを開き、この更新が反映されていることを確認する

### ③ 参照情報へのリンクを設定する（調整さん）

1. 管理画面メニューから「投稿一覧」を表示して、更新対象の投稿を開く。
2. 調整さんの URL を「クリップボード」にコピーする ←LINE グループ：「シフト&スケジュール」への転記と同じです
3. 「〇調整さん」ブロックの最終行の文字列「新しい調整さん」を選択する ←Office アプリと同じです
4. 次のようなポップアップメニューが出てくるので、その中の「リンク」をクリックする



5. 次のような入力エリアが出てくるので、「検索または URL を入力」と表示された入力領域をクリックして、ここに URL をペーストして（「ctrl」キー&C）、「enter」キーを入力する



6. 「保存」をクリックして、会の HP を開き、「新しい調整さん」をクリックして、調整さんが表示されることを確認する

### ④ 参照情報へのリンクを設定する（pdf ファイル）

1. 管理画面メニューから「メディア」をクリックし、「メディアファイルを追加」をクリックする（左図）
2. 「ファイルをドロップしてアップロード」の部分に pdf ファイルを「ドラッグ & ドロップ」する（左図）
3. 画面下部にその pdf ファイルのアイコンが表示されるのでクリックする
4. 右側の「URL をクリップボードにコピーする」をクリックする（右図）
5. ③の 1.～5.と同様に当該投稿を開き、「新しい情報提供」のリンクにペーストする
6. 「保存」をクリックして、会の HP を開き、「新しい情報提供」をクリックして、pdf の内容が表示されることを確認する

左側のスクリーンショット：「メディアライブラリ」画面。中央に「ファイルをドロップしてアップロード」のボックスがあり、「メディアファイルを追加」ボタンがあります。

右側のスクリーンショット：「添付ファイルの詳細」画面。URL <https://fuchu-kb.org/> が表示されています。右側にはファイルの詳細情報（更新日: 2025年11月3日, ファイル名: Fuchu-KB, ファイルタイプ: application/pdf, ファイルサイズ: 512 KB）と、タイトル「府中市観光ボランティアの会」、キャプション「府中市観光ボランティアの会」、説明「府中市観光ボランティアの会」、ドキュメントプレビュー（PDFの最初のページ）が表示されています。

以上